

CURRICULUM VITAE

INFORMACIÓN PERSONAL

Nombre
Dirección
Teléfono Móvil
Teléfono
Correo electrónico

[APELLIDOS, Nombre]
[Número, calle, código postal, localidad, país]

Nacionalidad

Fecha de nacimiento

[Día, mes, año]

EXPERIENCIA LABORAL

- **Fechas (de – a)**
- **Nombre y dirección del empleador**
- **Tipo de empresa o sector**
- **Puesto o cargo ocupados**
- **Principales actividades y responsabilidades**

[Empezar por el más reciente e ir añadiendo aparte la misma información para cada puesto ocupado]

EDUCACIÓN Y FORMACIÓN

- **Fechas (de – a)**
- **Nombre y tipo de organización que ha impartido la educación o la formación**
- **Principales materias o capacidades ocupacionales tratadas**
- **Título de la cualificación obtenida**
- **(Si procede) Nivel alcanzado en la clasificación nacional**

[Empezar por el más reciente e ir añadiendo aparte la misma información para cada curso realizado]

CAPACIDADES Y APTITUDES PERSONALES

Adquiridas a lo largo de la vida y la carrera educativa y profesional, pero no necesariamente avaladas por certificados y diplomas oficiales.

**LENGUA MATERNA
OTROS IDIOMAS**

- **Lectura**
- **Escritura**
- **Expresión oral**

**CAPACIDADES Y APTITUDES
SOCIALES**

*Vivir y trabajar con otras personas,
en entornos multiculturales, en
puestos donde la comunicación es
importante y en situaciones donde
el trabajo en equipo resulta
esencial (por ejemplo, cultura y
deportes), etc.*

**CAPACIDADES Y APTITUDES
ORGANIZATIVAS**

*Por ejemplo, coordinación y
administración de personas,
proyectos, presupuestos; en el
trabajo, en labores de voluntariado
(por ejemplo, cultura y deportes),
en el hogar, etc.*

**CAPACIDADES Y APTITUDES
TÉCNICAS**

*Con ordenadores, tipos específicos
de equipos, maquinaria, etc.*

**CAPACIDADES Y APTITUDES
ARTÍSTICAS**

Música, escritura, diseño, etc.

**OTRAS CAPACIDADES Y
APTITUDES**

*Que no se hayan nombrado
anteriormente.*

INFORMACIÓN ADICIONAL

ANEXOS

[Escribir la lengua materna.]

[Escribir idioma]

[Indicar el nivel: excelente, bueno, básico.]

[Indicar el nivel: excelente, bueno, básico.]

[Indicar el nivel: excelente, bueno, básico.]

[Describirlas e indicar dónde se adquirieron.]

[Describirlas e indicar dónde se adquirieron.]

[Describirlas e indicar dónde se adquirieron.]

[Describirlas e indicar dónde se adquirieron.]

[Describirlas e indicar dónde se adquirieron.]

[Introducir aquí cualquier información que se considere importante, como personas de contacto,
referencias, etc.]

[Enumerar los documentos anexos.]

- 1.
- 2.
- 3.